

# MARIO RENE BARRIOS SAMAYOA

MARIO RENE BARRIOS SAMAYOA

18 Avenida 1-20, Zona 15 Colonia Vista Hermosa II  
Edificio Orleans Apartamentó 1102  
Guatemala, Guatemala  
NIT: 579110-3

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE "C"

Nº 000 33

FECHA: Guatemala 29 de junio de 2018

CLIENTE:  
DIRECCION:

Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural  
12 Avenida 11-11 zona 1

NIT: 337851-9

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNIDAD	VALOR
	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, durante el mes de junio del presente año, según contrato administrativo No. 1048-2018, aprobado mediante acuerdo ministerial No. 162-2018.  SON QUINCE MIL QUETZALES EXACTOS.  <b>CANCELADO</b>		Q. 15,000.00
		<b>TOTAL</b>	Q. 15,000.00

MP. EL ESFUERZO NIT.: 4121929-5 Tel. 2332-1477 del 01 al 50  
Aut. Seg. Res. 2017-5-726-2885 del 14-09-2017 VENCE EL 14-09-2018

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL  
ORIGINAL: CLIENTE - DUPLICADO: CONTABILIDAD

Guatemala, 29 de junio de 2018  
Informe 01-06-2018

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho

Señora Viceministra:

Por este medio reciba el informe de actividades mensuales durante el mes de junio, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo** por Servicios Técnicos, número **1048-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No **162-2018**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie C** número **033**.

#### TERMINOS DE REFERENCIA

- Apoyar a la Dirección General con los temas relacionados a la conservación, restauración y remozamiento del edificio que alberga a la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo de Centro América.
- Apoyar en la elaboración de proyectos de mejoramiento de las instalaciones del edificio que alberga a la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo de Centro América.
- Apoyar en la elaboración de diagnóstico y opiniones técnicas relacionadas a proyectos presentados.
- Apoyar en temas relacionados con los abastecimientos de insumo, o materiales a utilizar en los proyectos.
- Apoyar en la supervisión de proyectos asignados.
- Apoyar en la elaboración de informes que demuestren el avance físico de las diferentes fases de los proyectos a desarrollar.
- Apoyar en la coordinación y planificación de diferentes actividades que la Dirección General le asigne.
- Apoyar en cualquier otro proyecto asignado por parte de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

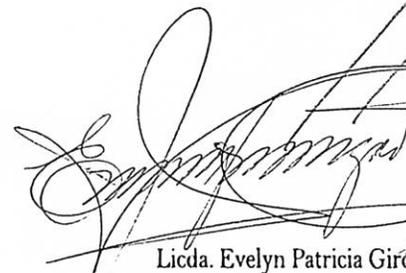
**RESULTADOS:**

1. Se inspeccionó con el jefe del Decorbic y arquitectos de esa institución, las cubiertas de los techos del Museo Colonial y del Museo del Libro Antigo en la ciudad de Antigua Guatemala, para verificar el daño sufrido, por la erupción del volcán de Fuego, las cuales se encuentran dañadas.
2. Por instrucciones del Director Técnico del Patrimonio Bibliográfico y Documental, se está recabando la información necesaria y especificaciones para crear códigos de insumo, del mobiliario que subirá a evento de licitación, tanto para la Biblioteca Nacional, como para la Hemeroteca Nacional y el Archivo General de Centro América.

Agradeciéndole sus buenos oficios, le suscribo las muestras de mi más alta consideración y estima,

  
**Mario René Barrios Samayoa.**

**Vo. Bo.**

  
Licda. Evelyn Patricia Girón Mayén

Dirección

Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

